



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**AREA IV - ORGANIZZAZIONE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 2273

del 28/11/2024

**Determina n. 2063**

**del 28/11/2024**

**OGGETTO: AVVIO PROCEDURA DI MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 PER IL REPERIMENTO N.11 PROFILI PROFESSIONALI VARI. APPROVAZIONE SCHEMI DI AVVISI.**

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il dirigente ad interim del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, dott. Michelangelo Nigro, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 54282 del 12 luglio 2024;

### Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 20 febbraio 2023, con la quale sono state approvate le Linee Programmatiche di Mandato amministrativo 2022-2027;
- la deliberazione di Giunta comunale n.41/2023, successivamente modificata dalla Deliberazione n.141/2023, di approvazione del Piano dei fabbisogni di personale 2023- 2025;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n.87 del 23/10/2023 di approvazione del Bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2022;
- la deliberazione di Giunta comunale n.241 del 14/10/2023, di approvazione del PIAO 2023-2025 e contestuale adeguamento del Piano dei fabbisogni di personale 2023-2025 di cui alla sezione 3.3 dello stesso;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n.11 del 21/02/2024 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2024-2026;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n.12 del 21/02/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 06/03/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2024/2026 Parte Finanziaria - ai sensi dell'art.169 Tuel D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.109 del 23/04/2024 di Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 del Comune di Barletta e relativi allegati;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n.34 del 25/05/2024 di approvazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2024;

### Premesso che:

- **Con** Delibera di Giunta comunale n.192 del 30/10/2020: Riassetto piani triennali del fabbisogno 2019-2021 e 2020-2022, indizione varie procedure assunzionali e indirizzi, è stato stabilito di assumere: n.1 Avvocato, Categoria D, CCNL Funzioni Locali (annualità 2020);
- **Con** il medesimo provvedimento, in applicazione dell'art. 3, comma 8, della L. n. 56/2019, è stato dato indirizzo di non effettuare la preventiva mobilità di cui all'art. 30, D. Lgs. n.165/2001;

- **Con** determinazione dirigenziale n.783 del 29.05.2022 è stato avviato il concorso pubblico, per titoli ed esami, per n.1 Avvocato, Categoria D, CCNL Funzioni Locali ed è stato approvato lo schema del bando di concorso;
- **Che** tale bando di concorso non è mai stato pubblicato;
- **Con** Deliberazione di Giunta comunale n.109 del 23 aprile 2024, denominata “APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024-2026 E RELATIVI ALLEGATI”, è stato stabilito quanto segue:  
*“a) per quanto riguarda N.1 POSTO DI AVVOCATO, Area dei funzionari ed elevata qualificazione (ex cat.D), non ancora coperto, derivante dal piano dei fabbisogni di personale 2020-2022 giusta DGC n 192 del 30/10/2020, lo stesso dovrà essere coperto con utilizzata la seguente strategia di reclutamento, che contempla le relative modalità da attivare in ordine di priorità:*
  1. *procedura di mobilità ex art.34 bis, comma 4, del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. su tutti i posti previsti nel piano 2024-2026:*
  2. *c.d. mobilità volontaria ex art. 30 del Dlgs 165/2001, come modificato dal D. L. n.80/2021(con validità della graduatoria per il numero dei posti oggetto di reclutamento);**...”*
- **Con** il presente provvedimento:
  1. **si revoca** la determinazione dirigenziale n. 783 del 29.05.2022 di avvio del concorso pubblico per n.1 Avvocato, Categoria D, in base a quanto disposto dalla DGC n.109/2024;
  2. **si rende necessario avviare** la procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, in attuazione degli indirizzi forniti dalla DGC. n.109 del 23/04/2024, per il reperimento del seguente profilo professionale: n.1 Avvocato, Area dei Funzionari ed elevata Qualificazione, CCNL Funzioni locali;

**Premesso, altresì, che:**

- con Deliberazione di Giunta comunale n.311 del 8 novembre 2024, denominata “AGGIORNAMENTO SEZIONE 3.3 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024-2026 DEL COMUNE DI BARLETTA”, tra le altre figure, è stato previsto di assumere:

numero posizioni da ricoprire ( <b>turn over</b> )	<b>profilo professionale</b>	<b>categoria/area e livello di inquadramento</b>
1 nell’anno 2024	Collaboratore professionale	Area Operatori esperti, ex Cat B3
1 nell’anno 2024	Agente di polizia locale	Area Istruttori, ex Cat. C
2 nell’anno 2024	Istruttore amministrativo	Area Istruttori, ex Cat. C
1 nell’anno 2024	Istruttore tecnico	Area Istruttori, ex Cat. C
1 nell’anno 2024	Istruttore informatico	Area Istruttori, ex Cat. C
2 nell’anno 2024	Istruttore direttivo tecnico	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
1 nell’anno 2024	Istruttore direttivo tecnico Ingegnere ambientale	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
1 nell’anno 2024	Istruttore direttivo di vigilanza	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
<b>TOTALE:</b> n.10 unità nell’anno 2024		

- che, si rende necessario avviare la procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, in attuazione degli indirizzi forniti dalla DGC. n. 109 del 23 aprile 2024 e dalla DGC. n.311 del 8 novembre 2024, per il reperimento dei seguenti profili professionali:

	numero posizioni da ricoprire ( <b>turn over</b> )	<b>profilo professionale</b>	<b>categoria/area e livello di inquadramento</b>
1	1 nell'anno 2024	Collaboratore professionale	Area Operatori esperti, ex Cat B3
2	1 nell'anno 2024	Agente di polizia locale	Area Istruttori, ex Cat. C
3	2 nell'anno 2024	Istruttore amministrativo	Area Istruttori, ex Cat. C
4	1 nell'anno 2024	Istruttore tecnico	Area Istruttori, ex Cat. C
5	1 nell'anno 2024	Istruttore informatico	Area Istruttori, ex Cat. C
6	2 nell'anno 2024	Istruttore direttivo tecnico	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
7	1 nell'anno 2024	Istruttore direttivo tecnico Ingegnere ambientale	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
8	1 nell'anno 2024	Istruttore direttivo di vigilanza	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
9	1 nell'anno 2024 DGC n.109/2024	Avvocato	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
	<b>TOTALE:</b> n.11 unità nell'anno 2024		

**Viste** le richieste presentate al Servizio Regionale per le Politiche per il Lavoro e le Pari Opportunità e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica - per gli adempimenti previsti dall'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e le risposte pervenute che la Regione Puglia ha comunicato in riscontro alla suddetta nota che “nell'elenco dei dipendenti pubblici in disponibilità, la struttura regionale competente allo stato attuale non dispone di lavoratori che abbiano i requisiti richiesti:

Richieste	Risposte
prot. n. 77756 del 15.10.2024	prot. n.80173 del 22.10.2024
prot. n. 80421 del 23.10.2024	prot. n.84507 del 08.11.2024
prot. n. 86550 del 15.11.2024	prot. n.89629 del 26.11.2024

**Letto** l'art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 che stabilisce che “1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in

*cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione... Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere.”;*

**Visto** il Regolamento per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 13 marzo 2014 e modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 150 del 17.07.2014;

#### **Richiamati:**

- il D.lgs. n. 165/2001
- il D.lgs. n. 267/2000
- il Regolamento per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse

*Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.*

#### **DETERMINA**

per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di revocare**, in attuazione degli indirizzi forniti dalla deliberazione di Giunta comunale n.109 del 23/04/2024, la determinazione dirigenziale n. 783 del 29.05.2022 di avvio del concorso pubblico per n.1 Avvocato, Categoria D;
2. **di avviare**, in attuazione degli indirizzi forniti dalla deliberazione di Giunta comunale n.109 del 23/04/2024 e dalla deliberazione di Giunta comunale n.311 del 08/11/2024, la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per l'iscrizione nei ruoli del Comune di Barletta dei seguenti profili professionali:

numero posizioni da ricoprire ( <b>turn over</b> )	<b>profilo professionale</b>	<b>categoria/area e livello di inquadramento</b>
1 nell'anno 2024	Collaboratore professionale	Area Operatori esperti, ex Cat B3
1 nell'anno 2024	Agente di polizia locale	Area Istruttori, ex Cat. C
2 nell'anno 2024	Istruttore amministrativo	Area Istruttori, ex Cat. C
1 nell'anno 2024	Istruttore tecnico	Area Istruttori, ex Cat. C
1 nell'anno 2024	Istruttore informatico	Area Istruttori, ex Cat. C

2 nell'anno 2024	Istruttore direttivo tecnico	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
1 nell'anno 2024	Istruttore direttivo tecnico Ingegnere ambientale	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
1 nell'anno 2024	Istruttore direttivo di vigilanza	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
1 nell'anno 2024 DGC n.109/2024	Avvocato	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
<b>TOTALE:</b> n.11 unità nell'anno 2024		

3. **di approvare** e pubblicare gli allegati schemi di avvisi di mobilità volontaria:

	<b>profilo professionale</b>	<b>categoria/area e livello di inquadramento</b>
Avviso n.1	n.1 Collaboratore professionale	Area Operatori esperti, ex Cat B3
Avviso n.2	n.1 Agente di polizia locale	Area Istruttori, ex Cat. C
Avviso n.3	n.2 Istruttori amministrativi	Area Istruttori, ex Cat. C
Avviso n.4	n.1 Istruttore tecnico	Area Istruttori, ex Cat. C
Avviso n.5	n.1 Istruttore informatico	Area Istruttori, ex Cat. C
Avviso n.6	n.2 Istruttori direttivi tecnici	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
Avviso n.7	n.1 Istruttore direttivo tecnico Ingegnere ambientale	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
Avviso n.8	n.1 Istruttore direttivo di vigilanza	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D
Avviso n.9	n.1 Avvocato	Area dei Funzionari E. Q., ex Cat. D

4. **di stabilire** che l'ente si riserva di modificare gli avvisi di mobilità volontaria allegati, di revocarli, di prorogarne i termini di scadenza o di riaprirli quando siano chiusi, di integrare il numero di posti, di non procedere ad alcuna assunzione o di procedere ad una assunzione parziale dei posti attualmente disponibili, nel caso in cui intervengano cause ostative all'assunzione dettate dalle limitazioni in materia di spese del personale e/o assunzioni, sia preesistenti che introdotte da modifiche normative o da vincoli di bilancio dell'ente;
5. **di disporre** che il presente avviso venga pubblicato sulla piattaforma "inPA" e sul sito istituzionale del Comune di Barletta, nella sezione – Amministrazione trasparente / Bandi di concorso, per un periodo pari almeno a 30 giorni, nel rispetto del dettato normativo di cui all'art. 30, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001;
6. **di disporre** che la domanda di partecipazione all'avviso di selezione pubblica venga inviata esclusivamente per via telematica attraverso il "Portale unico del reclutamento" (<https://www.inpa.gov.it/>), secondo le modalità indicate nell'Avviso;
7. **di dare atto** che la spesa del personale da assumere a tempo indeterminato trova copertura nel Bilancio 2024-2026, sui capitoli destinati alla spesa del personale dei vari settori;
8. **di dare atto che**, con successivo provvedimento, l'ufficio verificherà gli impegni già assunti e quelli da assumere, per la spesa del personale da assumere a tempo indeterminato;

9. **di nominare** il Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, Responsabile del procedimento della procedura di reclutamento de quo, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90;
10. **di trasmettere** il presente provvedimento alle OO. SS. rappresentative nell'ente;
11. **di dare atto** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dott. Michelangelo Nigro, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
12. **di dare atto** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs. n.267/2000;
13. **di dare atto** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;
14. **di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 5, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 19 del d.lgs. 33/2013;
15. **di dare atto** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
16. **di dare atto** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Istruttoria  
Arcangela Labianca

Il Dirigente  
Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO in data 28/11/2024



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 2273**

Settore Proponente: **AREA IV - ORGANIZZAZIONE**

Ufficio Proponente: **4.1.2 - Gestione economica**

Oggetto: **AVVIO PROCEDURA DI MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001 PER IL REPERIMENTO N.11 PROFILI PROFESSIONALI VARI. APPROVAZIONE SCHEMI DI AVVISI.**

Nr. adozione settore: **192**      Nr. adozione generale: **2063**

Data adozione: **28/11/2024**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 28/11/2024

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO in data 28/11/2024





# CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

## Albo Pretorio Informatico

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 28/11/2024

N° 2063

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 29/11/2024 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 14/12/2024

Barletta, lì 29/11/2024

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile  
dell'Albo Pretorio Informatico  
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli  
